

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МКОУ «Травянская средняя
общеобразовательная школа»
Бокарева Т.В.
Протокол № 27 от
« 14 » ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Травянская
средняя общеобразовательная школа»
Парадеева Е.И.
Приказ № 01-15/178а
от 11 ноября 2016 года



Положение об общем собрании работников МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Травянская средняя общеобразовательная школа» – общего собрания работников (далее по тексту Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются: Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав «МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа», настоящее Положение.

1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Травянская средняя общеобразовательная школа» на участие в управлении школой, осуществления на деле принципа коллегиальности управления образовательной организацией.

1.4. Собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года.

1.5. Общее собрание работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Травянская средняя общеобразовательная школа» собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.6. Инициатором созыва Общего собрания может быть директор образовательной организации, выборный представительный орган или не менее одной трети работников образовательной организации.

2. Состав собрания и организация его работы

2.1. Собрание образуют работники образовательной организации всех категорий и должностей, для которых школа является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по срочным договорам и по совместительству.

2.3. Все работники ОУ, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания

3.1. Принимает Устав образовательной организации, вносит изменения и дополнения в Устав.

3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией школы коллективного договора.

3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.4. Заслушивает отчет о реализации коллективного договора.

3.5. Принимает правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

3.6. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.

3.7. Вносит предложения директору школы о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

3.8. Осуществляет общественный контроль работы администрации образовательной организации по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.9. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрания

4.1. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

4.2. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников сроком на 1 год. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.

4.3. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.

4.4. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых образовательная организация является основным местом работы.

4.5. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников школы, присутствующих на Собрании.

4.6. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.7. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте школы.

4.8. Директор школы вправе отклонить решение Собранин, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Ответственность общего собрания трудового коллектива

5.1. Общее собрание работников образовательной организации несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Документация и отчетность

6.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников образовательной организации хранится у директора школы.

6.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.