

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Травянская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 06 февраля 2024 г. № 01-15/37

**«О проведении устного итогового
собеседования по русскому языку
в 9 классе в 2023-2024 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 31.10.2023 № 1197-Д «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 11.02.2019 № 59-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Свердловской области», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска обучающихся IX(X) классов, экстернов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение устного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса на базе общеобразовательной организации в следующие сроки:
 - 14 февраля 2024 года – основной срок;
 - 13 марта 2024 года и 15 апреля 2024 года для следующих категорий лиц:
 - 1) обучающихся 9 класса школы, получивших по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»);
 - 2) обучающихся 9 класса школы, не явившихся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально;
 - 3) обучающихся, не завершивших итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально.

2. Общее руководство и организацию контроля за проведением устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2023-2024 учебном году возложить на Парадееву Екатерину Ивановну, заместителя директора по УВР.

3. Разместить на официальном сайте школы информацию о проведении устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.

Срок: Согласно Порядку проведения ГИА.

4. Обеспечить изучение нормативных документов по проведению устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе со всеми участниками образовательного процесса.

Срок: до 09.02.2024 г.

5. Назначить Парадееву Екатерину Ивановну ответственной за работу в региональной информационной системе в школе.

6. Обеспечить на уровне школы функционирование региональной информационной системы.

7. Организовать работу по проведению устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами и инструктивными письмами.

Срок: до 09.02.2024 г.

8. Утвердить список учителей-экспертов, экзаменаторов-собеседников, технических специалистов, организаторов для проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе школы.

Срок: до 09.02.2024 г.

9. Организовать разъяснительную работу с выпускниками школы, родителями, общественностью об особенностях проведения устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023-2024 учебном году.

Срок: до 09.02.2024 г.

10. Обеспечить функционирование защищенного канала связи.

Постоянно.

11. Скорректировать расписание учебных занятий в школе в день проведения устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.

Срок: в день проведения.

12. Подготовить аудитории для проведения устного итогового собеседования по русскому языку с оборудованным рабочим местом для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования.

Срок: до 14.02.2024 г.

13. Обеспечить тиражирование материалов для устного итогового собеседования согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения итогового собеседования.

Согласно регламенту.

14. Своевременно сообщить обучающимся 9 класса результаты устного итогового собеседования по русскому языку.

15. Передать в РЦОИ информацию с результатами устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, провести анализ.

Согласно регламенту.

16. Подготовить информационно-аналитический отчет по итогам устного собеседования.

Согласно регламенту.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа»



Н.В. Малахова

С приказом ознакомлены:

«__» _____	2024 г. _____	Парадеева Е.И.
«__» _____	2024 г. _____	Бузова А.Ю.
«__» _____	2024 г. _____	Мезенова Н.В.
«__» _____	2024 г. _____	Цьпуштанова Е.Н.
«__» _____	2024 г. _____	Кондратьева С.В.
«__» _____	2024 г. _____	Костина Е.Г.

Список ответственных лиц за проведение устного экзамена по русскому языку
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Травянская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Функции, выполняемые во время проведения ИС-9	ФИО Ответственного лица
1	Ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования	Парадеева Е.И.
2	Организатор вне аудитории, обеспечивающий передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в коридоре	Кондратьева С.В.
3	Экзаменатор-собеседник, который проводит собеседование с обучающимся по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника итогового собеседования и фиксирующий время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника	Бузова А.Ю.
4	Эксперт, который оценивает качество речи участника	Мезенова Н.В.
5	Технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, а также аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником.	Цыпуштанова Е.Н.
6	Организатор в аудитории	Костина Е.Г.

Распределение аудиторий
при проведении устного собеседования
по русскому языку 14.02.2024 года

№ п/п	Назначение аудитории	№ аудитории
1	Аудитория проведение устного собеседования	Кабинет информатики № 116
2	Аудитория ожидания	Кабинет физики № 114
3	Аудитория нахождения учащихся после сдачи устного собеседования	Кабинет химии № 270