

Утверждаю
Директор МКОУ «Травянская
средняя общеобразовательная
школа»

Е.И. Парадеева
«28» августа 2023 г.

**План работы методического совета школы
на 2023-2024 учебный год
МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа»**

Тема школы: «Формирование ВСОКО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП».

Цель: формирование внутренней системы оценки качества образования для совершенствования и принятия эффективных управленческих решений с целью повышения качества образования.

Задачи:

- обеспечение соответствия основных образовательных программ НОО, ООО, СОО требованиям обновленного Федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с ФООП;
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного общего образования, достижение планируемых результатов освоения образовательных программ всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему внеурочной деятельности, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования, организацию интеллектуальных и творческих соревнований, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Прогнозируемый результат: повышение качества образования в образовательной организации.

Формы методической работы:

- ✓ Методический совет.
- ✓ Предметные и творческие объединения учителей.
- ✓ Работа учителей по темам самообразования.
- ✓ Открытые уроки.
- ✓ Методические недели.
- ✓ Работа творческих объединений
- ✓ Предметные недели.
- ✓ Семинары.
- ✓ Консультации по организации и проведению современного урока.
- ✓ Организация работы с одаренными детьми.
- ✓ Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
- ✓ Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный
<i>Август</i>			
1. Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023-2024 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год 3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. 4. Анализ состояния процесса подготовки к аттестации ПиРР и межаттестационный период для принятия мер по созданию условий для организации и проведения аттестации по новому	1. Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса. 2. Вопросы организации и проведения аттестации педагогов в сентябре-декабре 2023 года	Зам. директора по УВР

	Порядку аттестации педагогических кадров.		
2. Работа с руководителями МО	1. Рассмотрение плана работы ШМО на новый учебный год	Оказание методической помощи руководителям ШМО в составлении плана работы	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1. Согласование вопросов повышения квалификации 2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами нового Порядка аттестации педагогических кадров.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	Зам. директора по УВР
Сентябрь			
1. Работа с руководителями МО	1. Проверка планов ШМО. 2. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий	Совершенствование работы МО	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2. Работа с кадрами	Ознакомление с нормативной базой аттестации педагогических работников по новому Порядку аттестации педагогических кадров. Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля. Аттестация педагогов школы в соответствии с индивидуальным графиком прохождения аттестации. Подготовка аналитических справок руководителя школы на аттестующихся.	1. Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи учителям	Зам. директора по УВР, администрация
3. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Подготовка к проведению школьного этапа предметных олимпиад 2. Работа МО с обучающимися с высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам. Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с учащимися с высокой учебной мотивацией»)	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Октябрь			

1.Работа методического совета	1. Адаптация обучающихся 1 класса к новым социальным условиям. Мониторинг адаптационного периода обучающихся 1 и 5 класса. (школьные методические объединения). 2. Преимственность в обучении обучающихся 5 класса	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации обучающихся 1, 5 классов Преимственность в обучении: проблемы, пути решения	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации. 3. Участие в Рождественских чтениях.	Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация
3.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного этапа олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3. Подготовка к районному этапу предметных олимпиад.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	Руководитель ШНОУ, руководители ШМО
Ноябрь			
1.Работа методического совета	1. Изменения в государственной итоговой аттестации 2. Система работы с мотивированными на учебу детьми; 3. Работа с обучающимися «группы риска».	Организация индивидуальной работы с обучающимися разной мотивации. Создание условий для качественной подготовки обучающихся к итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, Учителя-предметники
2.Работа с кадрами	Посещение уроков, курсов внеурочной деятельности	Оказание методической помощи учителям в рамках обновленного ФГОС НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация
Декабрь			
1.Работа	1. Результаты ВПР и ДКР: проблемы, пути решения.	Обсудить план работы школы по основным	Зам. директора по

методического совета	2. Использование инновационных технологий на уроках как один из способов достижения положительных результатов в обучении 3. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие 4. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 5. Анализ результатов районного этапа всероссийской олимпиады школьников	направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести итоги работы за 1 полугодие	УВР, руководители ШМО, администрация
2. Работа с руководителями МО	1. Проведение заседаний ШМО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3. Согласование плана работы на 2 полугодие	Подвести итоги работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Обучение педагогов школы на курсах повышения квалификации по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки учителей	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация
4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	Районный этап предметных олимпиад школьников.	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Январь			
1. Работа методического совета	Использование современных образовательных технологий в учебном процессе Индивидуальные консультации по внеурочной деятельности учителей. График проведения ВПР. Методические рекомендации по подготовке и проведению ВПР. График оценочных процедур на 2 полугодие 2023-2024 учебного года.	Повышение уровня качества обучения за счет применения современных технологий в образовательном процессе Практические рекомендации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2. Работа с кадрами	Посещение уроков «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе».	Обмен опытом работы педагогов школы	Зам. директора по УВР,

	Мотивация педагогов на участие в региональном конкурсе «Учитель года», « За нравственный подвиг учителя».		руководители ШМО
3. Работа с руководителями МО	Проведение предметной недели	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Прохождение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий.	Оказание методической помощи учителям в рамках обновленного ФГОС НОО, ООО и СОО.	зам. директора по УВР, руководители ШМО
5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Региональный этап предметной олимпиады школьников 2. Предметные недели (по плану ШМО). 3. Подготовка к муниципальному этапу НПК.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
Февраль			
1. Работа методического совета	1. Разработка дорожной карты по реализации Программы антирисковых мер по преодолению высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности. 2. Результаты РТ в 9 классе.	Разработать план мероприятий по работе с обучающимися «группы риска», с обучающимися, имеющими учебные дефициты по некоторым предметам, с обучающимися, имеющими низкую мотивацию на учение. Проанализировать результаты РТ в 9 классе.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники
2. Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»		зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
3. Работа с руководителями МО	Успеваемость обучающихся по предметам во 2 полугодии 2023-2024 учебного года. Итоги школьного этапа НПК (7 -10, 5 – 6, 2- 4 классы). Участие в муниципальном этапе НПК.	Анализ успеваемости «отличников», «ударников»; обучающихся, которые могут учиться только на «5»;	зам. директора по УВР, руководители ШМО

		обучающихся, которые могут заниматься только на «4» и «5».	
4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Прохождение курсов по плану. Курсовая подготовка экспертов.	Повышение профессионального уровня педагогов школы	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация
5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	Участие в предметных неделях. Работа наставнических пар: учитель-ученик, ученик-ученик. Подготовка к муниципальному этапу НПК.	Активизация форм и методов внеурочной деятельности учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя – предметники
<i>Март</i>			
1. Работа методического совета	1. «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2. Отчет руководителей МО. 3 Анализ предметных недель.	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, руководители ШМО
2. Работа с кадрами	Посещение уроков	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя – предметники
3. Работа с руководителями МО	«Качество подготовки к ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения ДКР и РТ	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя – предметники
4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану,	Повышение уровня профессиональной подготовки учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация
5. Работа с	1. Участие в конкурсах различного уровня	Развитие интеллектуальных способностей	зам. директора по

обучающимися высокой учебной мотивации		обучающихся	УВР, руководители ШМО, учителя- предметники
<i>Апрель</i>			
1.Работа методического совета	<i>Методическое совещание</i> «Степень готовности обучающихся 9 класса к ГИА-2024»	Анализ работы МО	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники
2.Работа с кадрами	Работа в системе ВСОКО	Выявление проблем	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация
3. Работа с руководителями МО	Пути решения проблем в рамках ВСОКО	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители ШМО
4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану	Представление материалов курсовой подготовки педагогическому сообществу школы	руководители ШМО, администрация
5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие в конкурсах различного уровня	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники
<i>Май</i>			
1.Работа методического совета	1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении промежуточной аттестации	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать уровень подготовки обучающихся к ГИА-2024	зам. директора по УВР, руководители ШМО

	учащихся 5-8,10 классов, итоговой аттестации обучающихся 9 класса.		
2. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование</u> . Задачи и план работы МО на следующий учебный год.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители ШМО
3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	Перспективный план курсовой подготовки педагогов школы	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация